Dodatok č. 2

k Zmluve o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 03.02.2003 v znení Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a v znení Zmluvy o pristúpení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k zmluve o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 28.01.2011 uzatvorený v zmysle ustanovenia § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Účastníci zmluvy:

1. Mesto Šurany, Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany, IČO: 00309311, v zastúpení: Mgr. Marcel Filaga, primátor mesta
2. Obec Bánov, Hviezdoslavova 34 94101 Bánov, IČO: 00308765, v zastúpení: PhDr. Miloš Rybár, starosta obce
3. Obec Bardoňovo, 941 49 Bardoňovo 124, IČO: 00308773, v zastúpení: Peter Wurczer, starosta obce
4. Obec Branovo, 941 31 Branovo 46, IČO: 00308811, v zastúpení: Ing. Andrea Šulíková, starostka obce
5. Obec Černík, 941 05 Černík 145, IČO: 00308846, v zastúpení: Ing. Peter Stuchlý, PhD., starosta obce
6. Obec Dedinka, 941 50 Dedinka 97, IČO: 00308854, v zastúpení: Ing. Eva Poláková, starostka obce
7. Obec Dolný Ohaj, Hlavná 109/130, 941 43 Dolný Ohaj, IČO: 00308871, v zastúpení: Ivan Solár, starosta obce
8. Obec Hul, Nám. Cyrila Mináríka 435/16, 941 44 Hul, IČO: 00308919, v zastúpení: Mgr. Ivan Šeben, starosta obce
9. Obec Kmeťovo, 941 62 Kmeťovo 77, IČO: 00309028, v zastúpení: Martina Csomorová, starostka obce
10. Obec Komjatice, Nádražná 97/344, 941 06 Komjatice, IČO: 00308994, v zastúpení: Peter Hlavatý, starosta obce
11. Obec Lipová, 941 02 Lipová 203, IČO: 00309044, v zastúpení: Mgr. Tatiana Ölvecká, starostka obce
12. Obec Maňa, M.R.Štefánika 1, 941 45 Maňa, IČO: 00309061, v zastúpení: Mgr. Tomáš Pražák, starosta obce
13. Obec Michal nad Žitavou, 941 61 Michal nad Žitavou 160, IČO: 00309095, v zastúpení: Peter Drahoš, starosta obce
14. Obec Mojzesovo, 941 04 Mojzesovo 494, IČO: 00309117, v zastúpení: Ing. Slavomír Hačko, starosta obce
15. Obec Pozba, 941 51 Pozba 162, IČO: 00309206, v zastúpení: Katarína Ivaničová, starostka obce
16. Obec Radava, 941 47 Radava 444, IČO: 00309214, v zastúpení: Ing. Marián Chrenko, starosta obce
17. Obec Rastislavice, Hlavná 27/87, 941 08 Rastislavice, IČO: 00309222, v zastúpení: Tatiana Kořínková, starostka obce
18. Obec Trávnica, Hlavná 37/65, 941 46 Trávnica, IČO: 00309320, v zastúpení: Ing. Marián Václav, starosta obce
19. Obec Úľany nad Žitavou, Hlavná 51, 941 03 Úľany nad Žitavou, IČO: 00800236, v zastúpení: Ing. Rudolf Frýželka, starosta obce
20. Obec Veľké Lovce, 941 42 Veľké Lovce 431, IČO: 00309354, v zastúpení: JUDr. Marek Šafár, starosta obce
21. Obec Veľký Kýr, Nám. sv. Jána 1, 941 07 Veľký Kýr, IČO: 00309109, v zastúpení: Ing. Judita Valašková, starostka obce
22. Obec Vlkas, 941 44 Vlkas 157, IČO: 00800139, v zastúpení: Mgr. Martina Horváthová, starostka obce

Preambula

1. Dňa 03.02.2003 bola uzatvorená Zmluva o zriadení spoločného obecného úradu v zmysle ustanovenia § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov v znení Dodatku č. 1 k tejto zmluve zo dňa 30.01.2004 a v znení Zmluvy o pristúpení obcí Bánov, Branovo a Veľké Lovce k zmluve o zriadení spoločného obecného úradu zo dňa 28.01.2011 (ďalej spoločne len ako **„Zmluva"**), predmetom ktorej bolo zriadenie spoločného obecného úradu podľa § 20a zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov so sídlom Námestie hrdinov 1, Šurany za účelom zabezpečovania úloh vyplývajúcich z preneseného výkonu štátnej správy na obce v oblasti úloh vyplývajúcich zo zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, za účelom vyvlastňovacieho konania, plánovania a stavebného poriadku pre miestne komunikácie a účelové komunikácie a pozemné komunikácie.

2. Účastníkom Zmluvy bola do dňa 31.05.2025 aj obec Podhájska.

3. Vzhľadom na legislatívne a iné zmeny sa účastníci Zmluvy rozhodli doplniť a precizovať zmluvný vzťah Dodatkom č. 2 k Zmluve a zabezpečiť tak kvalitné, účelné a efektívne zabezpečovanie preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku a preneseného výkonu štátnej správy na vykonávanie pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie.

§ 1
Spoločné a prechodné ustanovenia

1. Týmto Dodatkom č. 2 sa nahrádza v plnom rozsahu celý obsah Zmluvy a všetky články Zmluvy a to úplne novým textom a úplne novými článkami 1 až 8. Nové úplné znenie Zmluvy znie nasledovne, ako je uvedené v § 2 v článkoch 1 až 8.

2. Tento Dodatok č. 2 nadobúda platnosť dňom jeho podpísania všetkými jeho účastníkmi, pričom na platnosť dodatku je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov obecného/mestského zastupiteľstva všetkých účastníkov Zmluvy. Prílohou dodatku musia byť výpisy z uznesení obecných/mestských zastupiteľstiev.

3. Tento Dodatok č. 2 nadobúda účinnosť od jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 5a ods. 14 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Dodatku č. 2 zrealizuje účastník zmluvy mesto Šurany, pričom ostatní účastníci zmluvy ako povinné osoby podľa § 5a, ods. 5 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov postupujú v zmysle predmetného zákona a § 47a Občianskeho zákonníka.

4. Pre rok 2026 sa ustanovuje, že prvú splátku financovania nákladov SOÚ podľa článku 6 ods. 3. bude možné uhradiť do 31.03.2026.

5. Dodatok č. 2 k Zmluve sa vyhotovuje v celkovom počte 44 ks rovnopisov, z ktorých každá má platnosť originálu a každý účastník obdrží po 2 ks jej vyhotovenia.

§ 2
Nové úplné znenie Zmluvy

Článok 1
Základné ustanovenia a predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zriadenie spoločného obecného úradu (ďalej len „SOÚ").

2. Sídlo SOÚ je Námestie hrdinov 1, 942 01 Šurany.

3. Sídlo uvedené v predchádzajúcom odseku tejto zmluvy je aj doručovacou adresou SOÚ.

4. SOÚ nie je právnickou osobou.

Článok 2
Predmet činnosti SOÚ

1. Výkon prenesených úloh štátnej správy zverených zákonom č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, ktorých výkon je zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a zákon č. 25/2025 Z.z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Stavebný zákon") zverený do pôsobnosti obcí a výkon špeciálneho stavebného úradu podľa zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov zverených do pôsobnosti obcí.

2. Účastníci zmluvy sa dohodli, že SOÚ bude v rozsahu a za podmienok dohodnutých v ďalších ustanoveniach tejto zmluvy zabezpečovať pre jej účastníkov kompetencie stavebného úradu, ako aj špeciálneho stavebného úradu pre miestne a účelové komunikácie a to najmä:

   a) úlohy vyplývajúce z § 15 ods. 5 Stavebného zákona (zákona č. 25/2025 Z.z.):
      - vydáva rozhodnutia o stavebnom zámere,
      - vybavuje ohlásenia,
      - overuje projekty stavby,
      - vydáva kolaudačné osvedčenia a overuje dokumentáciu skutočného zhotovenia stavby,
      - povoľuje dočasné užívanie stavby,
      - povoľuje predčasné užívanie stavby,
      - poskytuje súčinnosť stavebnému inšpektorátu pri výkone jeho úloh,
      - eviduje údaje v registri výstavby,
      - spolupracuje s obecnou políciou a s obcami v stavebnom obvode pri sledovaní stavebnej činnosti a stavebno-technického stavu stavieb v obci,
      - preskúmava spôsobilosť stavby na užívanie,
      - podáva podnet stavebnému inšpektorátu na vykonanie štátneho stavebného dohľadu.
   b) vedie evidenciu na úseku stavebného poriadku pre účastníkov zmluvy,
   c) pripravuje písomné náležitosti a odborné podklady pre rozhodovaciu činnosť na úseku stavebného poriadku (vyjadrenia, stanoviská, rozhodnutia),
   d) sprostredkováva informácie z orgánov štátnej správy,
   e) vykonáva pôsobnosť špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie,
   f) prešetruje sťažnosti občanov a právnických osôb podľa zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov, v rozsahu svojej pôsobnosti,
   g) vybavuje petície občanov a právnických osôb podľa zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov, v rozsahu svojej pôsobnosti,
   h) pre účastníkov zmluvy pripravuje podklad pre sprístupňovanie informácií v zmysle ustanovenia § 14 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení

niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, v rozsahu svojej pôsobnosti a v súlade s citovaným zákonom.

Článok 3
Práva a povinnosti účastníkov zmluvy

1. Každý účastník zmluvy má nasledovné práva:

   a) podieľať sa na zmluve v pôsobnosti vymedzenej v článku 2 tejto zmluvy,
   b) na informácie o činnosti SOÚ a jeho hospodárení,
   c) predkladať návrhy na zmeny a doplnky zmluvy o zriadení SOÚ,
   d) iniciovať stretnutie účastníkov zmluvy za účelom riešenia podstatných náležitostí tejto zmluvy alebo činnosti SOÚ,
   e) právo na zapožičanie osobného motorového vozidla patriaceho do majetku mesta Šurany za účelom prepravy zamestnancov SOÚ na zabezpečenie výkonu úloh uvedených v článku 2 do katastrálneho územia účastníka zmluvy.

2. Každý účastník zmluvy má nasledovné povinnosti:

   a) dodržiavať dohodnuté podmienky o zriadení SOÚ,
   b) podieľať sa na nákladoch SOÚ vo výške a spôsobom dohodnutým v zmluve,
   c) spolupracovať so SOÚ, poskytovať mu súčinnosť pri plnení jeho povinností,
   d) dodávať podklady potrebné pre prípravu rozhodovacej činnosti,
   e) aplikovať ustanovenia zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e Governmente) v znení neskorších predpisov.

3. Okrem toho mesto Šurany má tieto povinnosti:

   a) zabezpečiť riadne fungovanie SOÚ Šurany a rešpektovať poradie pri vybavovaní žiadostí v závislosti od dátumov podania žiadosti a podnetov,
   b) zabezpečiť priestory, materiálne vybavenie a chod SOÚ,
   c) zabezpečovať úlohy SOÚ v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve,
   d) vypracovať rozpočet SOÚ na kalendárny rok,
   e) predkladať správu o činnosti a hospodárení SOÚ v súlade s pokynmi Ministerstva vnútra SR do 31. marca za dva predchádzajúceho roky a zaslať ju aj všetkým účastníkom tejto zmluvy,
   f) vykonávať práce spojené s personálnou a mzdovou agendou zamestnancov SOÚ,
   g) zvolať najmenej 2x ročne pracovné stretnutie všetkých účastníkov zmluvy,
   h) poskytnúť na základe žiadanky zamestnanca SOÚ osobné motorové vozidlo patriace do majetku mesta Šurany, za účelom prepravy zamestnancov SOÚ na zabezpečenie výkonu úloh uvedených v článku 4 do katastrálneho územia účastníka zmluvy na náklady účastníka zmluvy.

Článok 4
Nadobúdanie majetku a podiel účastníkov zmluvy na majetku získanom spoločnou činnosťou

1. Podiel každého účastníka zmluvy na majetku získanom spoločnou činnosťou je vo výške, akou finančne participoval v čase jeho obstarania.

2. SOÚ môže s výnimkou nehnuteľného majetku nadobúdať hmotný a nehmotný majetok, v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a za nasledovných podmienok:

   a) pri obstaraní majetku v hodnote do 1 600 EUR je potrebný súhlas štatutára SOÚ,
   b) pri obstaraní majetku v hodnote nad 1 600 EUR je potrebný súhlas všetkých účastníkov zmluvy.

3. Majetok SOÚ je možné nadobúdať iba v rámci schváleného rozpočtu, ak takáto položka bola do rozpočtu zaradená, alebo z rezervy, ktorá sa vytvára z kladného ročného výsledku hospodárenia.

4. Evidenciu majetku zabezpečuje mesto Šurany.

5. O predaji alebo likvidácii majetku a o použití výnosu z jeho predaja rozhodujú vždy účastníci zmluvy. V prípade ukončenia činnosti SOÚ účastníci zmluvy rozhodnú, ako s majetkom, ktorý bol evidovaný v SOÚ naloží.

6. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu zo strany niektorého z účastníkov zmluvy, nevzniká odstupujúcemu účastníkovi nárok na finančné vyrovnanie z nadobudnutého majetku v danom kalendárnom roku.

7. Správu majetku, ktorý spoločnou činnosťou podľa tejto zmluvy nadobudnú účastníci zmluvy, vykonáva mesto Šurany.

Článok 5
Organizácia SOÚ

1. Štatutárnym orgánom v majetkovoprávnych veciach týkajúcich sa SOÚ a v pracovnoprávnych veciach týkajúcich sa zamestnancov v SOÚ je primátor mesta Šurany.

2. Štatutárny orgán uvedený v ods. 1 tohto článku zastupuje počas jeho neprítomnosti zástupca primátora mesta Šurany.

3. Činnosti SOÚ uvedené v článku 2 tejto zmluvy zabezpečuje mesto Šurany tak, ako je to definované organizačným poriadkom Mestského úradu v Šuranoch.

4. Činnosť SOÚ riadi, organizuje a odborne vedie zamestnancov v SOÚ vedúci SOÚ, ktorý zodpovedá za dodržiavanie základných pravidiel konania pri správnom konaní aj pri ostatných administratívnych postupoch, ktoré nemajú povahu správneho konania, avšak nenesie hmotnú zodpovednosť za pochybenia a škody spôsobené jednotlivými zamestnancami v SOÚ. Za prípadné škody spôsobené pri výkone práce zodpovedá vždy ten zamestnanec v SOÚ, ktorý škodu zavinil, a to v súlade so zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi. Vedúci SOÚ nezodpovedá ani za finančné záväzky vzniknuté z dôvodu chýb alebo pochybení zamestnancov v SOÚ; tieto záväzky znáša mesto Šurany ako zamestnávateľ príslušného zamestnanca, pričom mesto Šurany je oprávnené uplatniť regresnú náhradu voči zamestnancovi, ktorý škodu spôsobil.

5. Vedúci SOÚ sa za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta Šurany.

6. Zamestnanci SOÚ sú v pracovnoprávnom vzťahu k mestu Šurany založenom v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov v nadväznosti na príslušné ustanovenia zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Mesto Šurany zabezpečí výber zamestnancov v nadväznosti na ustanovenie § 15 ods. 6 zákona č. 25/2025 Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, podľa ktorého výkon činnosti stavebného úradu personálne zabezpečujú minimálne dvaja zamestnanci, ktorí spĺňajú osobitný kvalifikačný predpoklad odborného zamestnanca. Na zamestnancov v SOÚ sa vzťahuje pracovný poriadok a ostatné normy prijaté u zamestnávateľa.

7. Žiadosti stavebníkov účastníkov zmluvy sa podávajú na obecnom úrade podľa miesta stavby. SOÚ eviduje prijaté a odoslané písomnosti podľa jednotlivých účastníkov tejto zmluvy.

8. Každý účastník zmluvy, ktorý prijme podanie určené pre SOÚ, je povinný toto podanie **bezodkladne (na ďalší pracovný deň)** doručiť SOÚ na vybavenie. Písomnosti k doplneniu

podania už zaevidovaného na príslušnej obci, týkajúce sa predmetu činnosti podľa tejto zmluvy doručené žiadateľom priamo na adresu, resp. pracovisko SOÚ, SOÚ neodmietne a riadne vybaví.

9. Ak dôjde k nedodržaniu zákonných lehôt na vybavenie veci z dôvodu oneskoreného doručenia podania účastníkom zmluvy podľa odseku 10 tohto článku a vznikne tým povinnosť vrátiť stavebníkovi správny poplatok, správny poplatok vracia stavebníkovi obec, ktorá podanie prijala a nedoručila bezodkladne na SOÚ.

10. Komunikácia SOÚ a účastníkov zmluvy bude zabezpečovaná osobne, telefonicky, elektronickou poštou a písomnou poštou.

11. Zamestnanci v SOÚ budú poskytovať konzultácie pre občanov účastníkov zmluvy v stránkové dni v rozsahu svojich pôsobností a pre starostov v dohodnutom termíne podľa potreby a rozsahu svojich pôsobností.
12. Účastníci zmluvy sú povinní zdržať sa všetkého, čo by mohlo viesť k prieťahom pri plnení predmetu zmluvy. Účastníci zmluvy sa zaväzujú spolupracovať a poskytovať si navzájom súčinnosť pri plnení záväzkov podľa tejto zmluvy.

13. Primátor mesta Šurany ako štatutárny orgán SOÚ zvoláva zasadnutia účastníkov zmluvy.

14. Účastníci zmluvy majú samostatné postavenie, nie sú vo vzťahu nadriadenosti a podriadenosti.

Článok 6
Spôsob financovania nákladov SOÚ

1. Činnosť SOÚ bude financovaná:

   a) finančnými prostriedkami z dotácie zo štátneho rozpočtu poskytnutej Úradom pre územné plánovanie a výstavbu Slovenskej republiky na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku,
   b) finančnými prostriedkami z dotácie zo štátneho rozpočtu poskytnutej Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na vykonávanie pôsobnosti špeciálneho stavebného úradu pre miestne komunikácie a účelové komunikácie,
   c) finančnou participáciou z vlastných prostriedkov účastníkov zmluvy na princípe podľa počtu obyvateľov,

2. Účastníci zmluvy sa dohodli, že finančné prostriedky na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy v zmysle ustanovenia bodu 1. písm. a) a b) tohto článku budú príslušným orgánom štátnej správy zasielané priamo na účet SOÚ č. SK61 0200 0000 0012 1688 6159 vedenom vo VÚB, a.s.

3. Vo veci financovania nákladov SOÚ spôsobom podľa odseku 1. písm. c) tohto článku sa účastníci zmluvy dohodli, že na nákladoch SOÚ budú finančne participovať podielom výdavkov na jedného obyvateľa určeným podľa počtu obyvateľov svojej obce k celkovému počtu obyvateľov všetkých účastníkov zmluvy. Pre výpočet podielu obce na príslušný kalendárny rok bude použitý stav obyvateľov k 31.12. predchádzajúceho kalendárneho roka publikovaného Štatistickým úradom SR. Účastníci zmluvy sa dohodli, že výška príspevku (členské) sa určuje vo výške 4,60 EUR na jedného obyvateľa. Príspevok (členské) uhradí každý účastník zmluvy na základe platobného výmeru vypracovaného mestom Šurany na príslušný kalendárny rok na účet SOÚ č. SK61 0200 0000 0012 1688 6159 vedenom vo VÚB, a.s. v štyroch splátkach a to vždy do 31.01., 30.04., 31.07. a 31.10. Účastník zmluvy má právo vykonať úhradu príspevku aj jednorazovo. V prípade pristúpenia nového člena v priebehu rozpočtového roka tento uhradí dohodnutý podiel na obyvateľa v prepočte na zvyšný počet mesiacov v roku, počínajúc od prvého dňa mesiaca v ktorom pristupuje k zmluve.

4. Náklady SOÚ predstavujú výdavky najmä na:

a) mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania zamestnancov SOÚ: patrí sem funkčný plat zložený z tarifného platu, zvýšenia tarifného platu a príplatky zložené z osobných príplatkov, ostatných príplatkov na základe oznámenia o výške a zložení funkčného platu podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odmeny,
b) poistné a príspevok do poisťovní zamestnancov SOÚ,
c) cestovné náhrady zamestnancov SOÚ,
d) elektrická energia, vodné a stočné a telekomunikačné služby v podiele 20% z celkových nákladov na energie spotrebovaných v budove Mestského úradu v Šuranoch,
e) plyn podľa skutočných metrov štvorcových využívaných SOÚ Šurany,
f) materiál potrebný pre prácu zamestnancov SOÚ,
g) pohonné hmoty na používanie služobného motorového vozidla, ktoré je vo vlastníctve mesta Šurany,
h) údržbu výpočtovej techniky v podiele 20% z celkových nákladov mesta Šurany na údržbu výpočtovej techniky,
i) prídel do sociálneho fondu a finančný príspevok na stravovanie zamestnancov SOÚ,
j) iné nevyhnutné výdavky po schválení účastníkmi zmluvy.

5. Výdavky za poštové služby pre SOÚ sa stanovia na základe aktuálneho cenníka Slovenskej pošty, a.s. a násobku odoslaných poštových zásielok jednotlivým účastníkom zmluvy na základe evidencie odoslaných poštových zásielok a budú podkladom pre vystavenie faktúry osobitne pre každého účastníka zmluvy v štvrťročných intervaloch.

6. Návrh rozpočtu výdavkov SOÚ na nasledujúci kalendárny rok predloží mesto Šurany ostatným účastníkom zmluvy najneskôr do 31. októbra bežného roka. Účastníci zmluvy sa vyjadria k predloženému návrhu rozpočtu najneskôr do 20. novembra bežného roka, v opačnom prípade sa má za to, že s návrhom súhlasia. Rozpočet SOÚ je následne implementovaný do rozpočtu mesta Šurany.

Článok 7
Trvanie zmluvy, spôsob pristúpenia k zmluve, odstúpenia od zmluvy, výpoveď a vysporiadanie majetkových a finančných záväzkov

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Účastníci zmluvy sa dohodli, že je možné pristúpenie k zmluve aj zo strany ďalších obcí a miest a to s predchádzajúcim súhlasom mestského zastupiteľstva a obecných zastupiteľstiev nadpolovičnej väčšiny všetkých účastníkov zmluvy. Pristúpenie nového účastníka je okrem predchádzajúceho súhlasu stanoveného počtu zastupiteľstiev jednotlivých účastníkov podmienené vyslovením predchádzajúceho súhlasu s pristúpením k tejto zmluve zastupiteľstvom pristupujúceho. Pristúpenie nového účastníka okrem predchádzajúcich súhlasov príslušných zastupiteľstiev je ďalej podmienené písomným vyhlásením pristupujúceho, že ako pristupujúci účastník pristupuje k tejto zmluve a súhlasí so všetkými zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Za účastníkov zmluvy pristúpenie k zmluve vezme na vedomie mesto Šurany, ktoré bude ostatné zmluvné strany informovať do 10 dní odo dňa pristúpenia.

3. Účastníci zmluvy sa dohodli, že odstúpenie od zmluvy je možné len k 31.12. bežného kalendárneho roka a to na základe písomného oznámenia s uznesením obecného zastupiteľstva odstupujúceho účastníka zmluvy, ktoré musí doručiť mestu Šurany najneskôr do 30.09. bežného kalendárneho roka. V prípade, že odstúpením od zmluvy bude nutné znížiť stav zamestnancov SOÚ organizačnou zmenou, výdavky s tým súvisiace budú rozpočítané aj na odstupujúcich účastníkov zmluvy.

4. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou všetkých zúčastnených strán. Súčasťou dohody o ukončení musí byť aj dohoda o finančnom vysporiadaní majetku a záväzkov. Podiel účastníkov zmluvy na prebytku, príp. schodku SOÚ sa určí prepočtom na počet obyvateľov účastníka zmluvy.

5. Mesto Šurany má právo navrhnúť ukončenie platnosti zmluvy ak odstúpenie zo strany účastníkov zmluvy bude v rozsahu, ktoré by mohlo ohroziť činnosť SOÚ, alebo náklady na jeho ďalšie fungovanie by boli neprimerane vysoké pre zvyšných účastníkov zmluvy.

6. Výpoveďou je možné ukončiť účasť na zmluve, ak účastník zmluvy závažným a opakovaným spôsobom porušuje dohodnuté podmienky zmluvy, neposkytuje súčinnosť potrebnú pre mesto Šurany, ktoré je sídlom SOÚ, potrebnú pre plnohodnotné poskytovanie služieb, ktoré sú predmetom Zmluvy, neplní si svoje finančné záväzky voči SOÚ. Návrh na výpoveď so zdôvodnením predkladá mesto Šurany z vlastnej iniciatívy, alebo z iniciatívy ostatných účastníkov Zmluvy. O výpovedi rozhodujú účastníci zmluvy nadpolovičnou väčšinou prítomných štatutárnych zástupcov, na výpoveď z titulu neplnenia finančných záväzkov voči SOÚ je oprávnené mesto Šurany. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení písomnej výpovede účastníkovi zmluvy. Výpoveďou nie je dotknutá zodpovednosť účastníka uhradiť SOÚ svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré mu vyplynuli z jeho účasti na zmluve.

Článok 8
Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť výlučne formou písomného dodatku podpísaného všetkými účastníkmi zmluvy, inak je neplatná.

2. Pokiaľ v jednotlivých ustanoveniach Zmluvy nie je uvedené inak, riadia sa medzi mestom Šurany a ostatnými účastníkmi zmluvy, ako aj medzi ostatnými účastníkmi zmluvy navzájom záväzkovo právne vzťahy, ako aj ostatné právne vzťahy s týmito vzťahmi súvisiace, príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Ostatné právne vzťahy medzi účastníkmi týkajúce sa SOÚ sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

3. Túto zmluvu je možné rozšíriť o plnenie ďalších úloh vyplývajúcich z prenosu kompetencií zo štátu na obce po vzájomnej dohode zmluvných strán vzájomnou dohodou štatutárnych zástupcov a za dodržania podmienky v odstavci prvom.

4. Spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy o zriadení spoločného obecného úradu rozhoduje súd na návrh ktorejkoľvek obce, ktorá je účastníkom tejto zmluvy.

Podpisy štatutárnych zástupcov účastníkov zmluvy a odtlačky úradných okrúhlych pečatí s erbom obce:

1. Mesto Šurany, v zastúpení: Mgr. Marcel Filaga, primátor mesta .....
   Dátum podpisu: 26.02.2026

2. Obec Bánov, v zastúpení: PhDr. Miloš Rybár, starosta obce .....
   Dátum podpisu: 4.3.2026

3. Obec Bardoňovo, v zastúpení: Peter Wurczer, starosta obce .....
   Dátum podpisu: 30. MAR. 2026

4. Obec Branovo, v zastúpení: Ing. Andrea Šulíková, starostka obce .....
   Dátum podpisu: 18.02.2026

5. Obec Černík, v zastúpení: Ing. Peter Stuchlý, PhD., starosta obce .....
   Dátum podpisu: 10. APR. 2026

6. Obec Dedinka, v zastúpení: Ing. Eva Poláková, starostka obce .....
   Dátum podpisu: 24. MAR. 2026

7. Obec Dolný Ohaj, v zastúpení: Ivan Solár, starosta obce .....
   Dátum podpisu: 13. MAR. 2026

8. Obec Hul, v zastúpení: Mgr. Ivan Šeben, starosta obce

   Dátum podpisu: 03. MAR. 2026

9. Obec Kmeťovo, v zastúpení: Martina Csomorová, starostka obce

   Dátum podpisu: 10. MAR. 2026

10. Obec Komjatice, v zastúpení: Peter Hlavatý, starosta obce

    Dátum podpisu: 16. MAR. 2026

11. Obec Lipová, v zastúpení: Mgr. Tatiana Őlvecká, starostka obce

    Dátum podpisu: 09. MAR. 2026

12. Obec Maňa, v zastúpení: Mgr. Tomáš Pražák, starosta obce

    Dátum podpisu: 09. MAR. 2026

13. Obec Michal nad Žitavou, v zastúpení: Peter Drahoš, starosta obce

    Dátum podpisu: 09. MAR. 2026

14. Obec Mojzesovo, v zastúpení: Ing. Slavomír Hačko, starosta obce

    Dátum podpisu: 13. MAR. 2026

15. Obec Pozba, v zastúpení: Katarína Ivaničová, starostka obce

    Dátum podpisu: 02. MAR. 2026

16. Obec Radava, v zastúpení: Ing. Marián Chrenko, starosta obce .....
Dátum podpisu: 30. JAN. 2026

17. Obec Rastislavice, v zastúpení: Tatiana Kořínková, starostka obce .....
Dátum podpisu: 13. MAR. 2026

18. Obec Trávnica, v zastúpení: Ing. Marián Václav, starosta obce 31. MAR. 2026 .....
Dátum podpisu:

19. Obec Úľany nad Žitavou, v zastúpení: Ing. Rudolf Frýželka, starosta obce .....
Dátum podpisu: 14. MAI 2026

20. Obec Veľké Lovce, v zastúpení: JUDr. Marek Šafár, starosta obce .....
Dátum podpisu: 09. MAR. 2026

21. Obec Veľký Kýr, v zastúpení: Ing. Judita Valašková, starostka obce .....
Dátum podpisu: 11. MAR. 2026

22. Obec Vlkas, v zastúpení: Mgr. Martina Horváthová, starostka obce .....
Dátum podpisu: 23. MAR. 2026